

Doel en reikwijdte van het privacyreglement

Doel van het reglement is een vastlegging van de maatregelen die Huisartsenpraktijk Tweelingdorp heeft genomen om zeker te stellen dat zorgvuldig met patiëntgegevens wordt omgegaan. Dit reglement is van toepassing op elke verwerking (geautomatiseerd en niet-geautomatiseerd) van patiëntgegevens, die in een bestand zijn of worden opgenomen.

1. Doel van het verzamelen en verwerken van patiëntgegevens

- a) Patiëntgegevens worden op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt en alleen voor de doeleinden waarvoor ze zijn of worden verzameld;
- b) Gegevens kunnen worden verzameld tijdens consulten, behandelingen, telefonisch of via email;
- c) Doeleinden zijn:
 - gebruik in het kader van de te verlenen zorg (met name behandeling, consult, medicatie, doorverwijzing, overdracht);
 - gebruik ten behoeve van de bewaking van de eigen kwaliteit en de praktijkaccreditering;
 - ten behoeve van (wetenschappelijk) onderzoek, mits anoniem;
 - andere doeleinden, mits vooraf met de patiënt overeengekomen.

2. Verwerking van algemene patiëntgegevens, gezondheidsgegevens, erfelijke gegevens

- a) Algemene patiëntgegevens worden alleen verwerkt indien aan een van onderstaande voorwaarden is voldaan:
 - de patiënt heeft voor de verwerking toestemming (mondeling of schriftelijk) verleend;
 - verwerking is noodzakelijk voor de verlening van huisartsgeneeskundige zorg aan de patiënt;
 - verwerking is noodzakelijk om een wettelijke verplichting na te komen;
 - verwerking is noodzakelijk ter bestrijding van ernstig gevaar voor de gezondheid van patiënt.
- b) Gezondheidsgegevens van de patiënt worden alleen verwerkt indien aan een van volgende voorwaarden is voldaan:
 - verwerking geschiedt door hulpverleners, instellingen of voorzieningen in de gezondheidszorg of maatschappelijke dienstverlening voor zover dat met het oog op een goede behandeling of verzorging van de patiënt noodzakelijk is;
 - verwerking geschiedt op verzoek van de verzekeraar zover dat noodzakelijk is voor de beoordeling van het door de verzekeringsinstelling te verzekeren risico, dan wel voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van een verzekeringsovereenkomst met toestemming van patiënt;
- c) Erfelijkheidsgegevens van de patiënt worden alleen verwerkt in relatie tot de betreffende patiënt zelf, tenzij:
 - een zwaarwegend geneeskundig belang prevaleert of
 - de verwerking noodzakelijk is ten behoeve van wetenschappelijk onderzoek en statistiek.

3. Organisatie van de informatiebeveiliging

Huisartsenpraktijk Tweelingdorp heeft de volgende maatregelen genomen en werkafspraken gemaakt om zeker te stellen dat patiëntgegevens zorgvuldig worden behandeld:

- a) Alle medewerkers die patiëntgegevens verwerken of anderszins kennis nemen van patiëntgegevens zijn gehouden aan geheimhouding;
- b) Patiëntgegevens worden niet langer bewaard dan nodig; medische gegevens worden in beginsel vijftien jaren bewaard, of zoveel langer als redelijkerwijs nodig om verantwoorde zorg te kunnen leveren;
- c) Alleen bevoegden hebben toegang tot de (digitale) gegevensbestanden van de praktijk; hiertoe zijn computers voorzien van een wachtwoord en de ruimten waarin gegevens worden opgeslagen zijn niet vrij toegankelijk;

Patiënten worden geïnformeerd over de verzameling en verwerking van gegevens door de praktijk bij de eerste inschrijving van de patiënt bij de praktijk.

4. Rechten van de patiënt

- a) De patiënt heeft recht op inzage in alle gegevens die over hem zijn verzameld en verwerkt;
- b) De patiënt heeft recht op een afschrift van de over hem of haar verzamelde en verwerkte gegevens; de praktijk verstrekt een afschrift na een verzoek van de patiënt en de praktijk kan hiervoor eventueel een redelijke vergoeding vragen;
- c) De patiënt kan verzoeken om aanvulling en/of correctie van de verzamelde en verwerkte gegevens, voor zover deze onvolledig en/of feitelijk onjuist zijn;
- d) De patiënt kan verzoeken om verwijdering of beperkt gebruik van de verzamelde en verwerkte gegevens;
- e) Recht op inzage of afschrift en verzoeken om aanvulling, correctie, beperkt gebruik of verwijdering kunnen door de praktijk worden geweigerd voor zover dit noodzakelijk is ter bescherming van een aanmerkelijk belang van een ander (waaronder de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van die ander) en/of in geval bewaring op grond van een (wettelijk) voorschrift vereist is;
- f) Indien de patiënt van mening is dat dit reglement door de praktijk niet of onvoldoende wordt nageleefd, dan kan hij of zij een klacht indienen bij de praktijk;
- g) Daar waar de patiënt zichzelf niet kan vertegenwoordigen, treedt de wettelijke vertegenwoordiger in zijn of haar plaats.

Indien de patiënt zijn/haar gegevens wil inzien en/of een kopie wil hebben uit het eigen dossier, kan dit bij de huisarts of praktijkondersteuner of praktijkassistente worden aangegeven. Per aanvraag wordt door de huisarts bekeken wanneer het dossier ingezien of de kopie opgehaald kan worden. Aan het maken van een kopie zijn kosten verbonden. De hoogte van het bedrag is afhankelijk van de grootte van het dossier.

5. Camerasysteem

In de praktijk hangen diverse camera's om de veiligheid van zowel documenten met gevoelige medische informatie alsook patiënten en praktijkmedewerkers te waarborgen. De camera's draaien 24/7 en de beelden kunnen in geval van (vermoeden) van diefstal, bedreiging of andere onveilige situaties worden opgevraagd en indien nodig doorgegeven worden aan de politie. De beelden worden niet standaard opgeslagen en bewaard.

Publicatie privacyreglement

Dit privacyreglement van Huisartsenpraktijk Tweelingdorp treedt in werking op 01-11-2020 en is gepubliceerd op de website van de praktijk. Tevens is het privacyreglement af te halen bij de balie in de huisartsenpraktijk.